

Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE
8° SERVIZIO

Ufficio Segreteria

nr.

383

del

24 MAG. 2016

Affissa all'Albo Pretorio

il

24 MAG. 2016

nr.

383

Determina Responsabile

nr.

38

del

11/05/2016

OGGETTO

Aggiudicazione definitiva affidamento in concessione della gestione dell'area a verde e dell'annesso bar denominata "Giardini di via Po" e approvazione schema contratto per la concessione in gestione

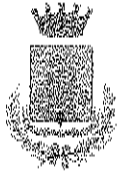
IL RESPONSABILE DEL 8° SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 14 del 30.12.2014 (prot. 20328 del 30.12.2014) con il quale viene nominato l'ing. Pierpaolo Spaziani Testa Responsabile del Servizio 8°;
Visto che i Giardini di via Po sono, ormai, da diversi mesi chiusi alla fruizione del pubblico in quanto la precedente convenzione è scaduta;
Dato atto quindi che, al fine di salvaguardare il bene pubblico, visto che non è possibile prevedere la gestione diretta da parte dell'ente comunale, si è provveduto all'emanazione di apposito avviso di gara per l'affidamento in concessione delle strutture;
Vista la determina n°3 del 27/01/2016 con la quale si è approvato il bando di gara per la concessione in gestione dell'area a verde e dell'annesso bar denominata "Giardini di Via Po";
Vista la determina n°25 del 07/03/2016 con la quale è stata nominata la commissione di gara;
Vista la determinazione n°27 del 31/03/2016 di approvazione verbale di gara tenutasi il 17/03/2016 e aggiudicazione provvisoria in concessione della gestione dell'area verde e dell'annesso bar denominato "Giardini di via Po";
Dato atto che si è provveduto alle opportune verifiche di Legge ed all'acquisizione di tutta la documentazione richiesta e che pertanto nulla osta all'aggiudicazione definitiva;
Ravvisato che il presente provvedimento rientra nei servizi ed attività gestionali assegnati al sottoscritto e riconosciuta pertanto la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U. enti locali";

DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa con quanto in essa espresso quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- 3) Di aggiudicare in via definitiva l'affidamento in concessione della gestione dell'area verde e dell'annesso bar denominata "Giardini via Po" alla Ditta Leonat snc, con sede in Via Roessinger, 3 03036 Isola del Liri (Fr);
- 4) di approvare lo schema di contratto al fine di poterlo inviare al segretario generale rogante per la stipula delle parti;
- 5) Di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa, acquista esecutività immediata non necessitando del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria della spesa di cui all'art. 151 comma 4 e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. enti locali".

Il Responsabile del Servizio 8°
Ing. Pierpaolo Spaziani Testa



Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE
8° SERVIZIO

Ufficio Segreteria

nr.

del

Determina Responsabile

nr.

del

Affissa all'Albo Pretorio

il

nr.

Inviata per il parere alla ragioneria in data

Responsabile del Procedimento

UFFICIO RAGIONERIA

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 151 del D. Lgs. n° 267/7/2000 ;

Il Ragioniere Capo
Dr.ssa Claudia Marra

Isola del Liri, li

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio certifica che copia del presente verbale viene affisso all'albo pretorio il giorno

24 MAG. 2016

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Isola del Liri, li 24 MAG. 2016

Il Responsabile dell'Albo

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

(Provincia di Frosinone)

CONTRATTO PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELL'AREA A VERDE E DELL'ANNESSO BAR DENOMINATA "GIARDINI DI VIA PO".

L'anno duemilasedici, il giorno _____ del mese di maggio in Isola del Liri nella Sede Comunale; Via San Giuseppe n. 1, avanti a me Dott Ettore Salvati, Segretario Generale del Comune di Isola del Liri, autorizzato a ricevere e rogare gli atti nella forma pubblica - amministrativa, nell'interesse del Comune ai sensi dell'art. 97 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, si sono costituiti i Signori:

Ing. Pierpaolo Spaziani Testa, nato a Frosinone il 21.03.1973, nella sua qualità di Responsabile del 8 Servizio del Comune di Isola del Liri, , giusto decreto sindacale nr.14 prot. n. 20328 del 30.12.2014, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma in nome e per conto della suddetta Amministrazione comunale avente sede in Isola del Liri Via San Giuseppe n. 1, codice fiscale 91000660604 e partita IVA 00279790604, ai sensi dell'Art. 109 comma 2 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267; che nel contesto del presente atto verrà chiamata per brevità anche Ente appaltante;

- Sig.ra Santonico Eleonora nata a Isola del Liri (FR) il 15.04.1975 codice fiscale STN LNR 75D55 E340U domiciliata per la carica come appresso,
- Sig.ra Santonico Natascia nata a Isola del Liri (FR) il 10.04.1971 codice fiscale STN NSC 71D50 E340J domiciliata per la carica come

appresso,

- in qualità di soci amministratori, della società LEONAT s.n.c. di Santonico Eleonora e Natascia." avente sede in Isola del Liri (FR) in Via Rossinger n. 3 (codice fiscale e numero di iscrizione 02541730608 al registro delle imprese di Frosinone) che nel contesto del presente atto verrà chiamata per brevità anche società contraente.

Tutti i detti comparenti, della cui identità personale e qualifiche io Segretario rogante sono personalmente certo, rinuncianti a sensi di legge d'accordo fra di loro e con il mio consenso all'assistenza dei testimoni, mi chiedono di ricevere il presente atto:

P R E M E S S O

- che la gestione del Bar all'interno dei Giardini pubblici di Via Po veniva affidato con contratto rep. n. 2192/2005 alla società "Giardini di Via Po di Paola Urbano";
- che la predetta società con nota del 13.09.2007 prot. n. 19907 comunicava la sua volontà di recedere dal contratto di gestione;
- che con delibera n. 218 del 23.10.2007 la Giunta Comunale deliberava le linee guida per la predisposizione di un nuovo bando di gara al fine di procedere all'affidamento di un nuovo appalto;
- che con delibera n. 28 del 26.02.2008 la Giunta Comunale forniva ulteriori direttive per la stesura del suddetto bando;
- che con determina del Responsabile del 2 Servizio n. 09 del 21.03.2008 veniva pubblicato il bando di gara con il metodo dell'Asta Pubblica mediante l'offerta economicamente più vantaggiosa;

- che con verbale redatto in data 17.04.2008 il predetto servizio di gestione veniva aggiudicato in via provvisoria, alla ditta Lucarelli Sabrina avente sede in Via Le Macchie n. 6 Castelliri (FR) con un'offerta di Euro 10.812,00
 - che con determinazione n. 14 del 21.04.2008 del Responsabile del 2 Servizio, si è preceduto all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento in gestione del Bar sito nei giardini pubblici di via Po alla ditta Lucarelli Sabrina, con sede in Via Le Macchie n. 6 – 03030 Castelliri (FR).
 - che il giorno 21 del mese di maggio dell'anno 2008 veniva stipulato contratto rep.2266/2008 alla società Leonat snc di Santonico Eleonora e Natascia;
 - considerato che il contratto si è concluso alla scadenza naturale dei sei anni
 - che con determinazione n°3 del 27/01/2012016 si è approvato il bando di gara per la concessione in gestione dell'area a verde e dell'annesso Bar denominata "Giardini di Via Po";
 - che con determinazione n°27 del 31/03/2016 il Responsabile del Servizio 8 ha aggiudicato provvisoriamente la concessione in dell'area a verde e dell'annesso Bar denominata "Giardini di Via Po";
 - che con determinazione n° xxxxx del xxxxxx è stata aggiudicata definitivamente l'affidamento in concessione
- tutto ciò premesso e ritenuto quale parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1. Richiamo delle premessa

Di approvare, riconoscere e confermare la premessa narrativa e tutti gli atti richiamati sono parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente

allegati al presente contratto e che rimangono agli atti dell'Ente appaltante presso il Servizio XXXXXX

Articolo 2. Oggetto del contratto

Il Comune di Isola del Liri concede alla società contraente, che accetta senza riserva alcuna, l'affidamento in concessione della gestione dell'area a verde e dell'annesso bar denominata "Giardini Via Po". La stessa si impegna all'esecuzione del menzionato servizio alle condizioni di cui al presente contratto.

Articolo 3. Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dovuto all'Ente Appaltante contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, così come da impegno sottoscritto in sede di gara, ammonta a Euro 18.000,00 (diciottomila/00) una tantum. Mentre il canone di affitto, annuo da corrispondere in rate, è di Euro 6.000,00 (seimila/00) così come risulta dall'offerta formulata in sede di gara, mediante bonifico bancario IBAN IT79K0460114800000013112032 intestato a Comune di Isola del Liri Servizio di Tesoreria comunale.

Articolo 4. Pagamenti

Come stabilito dall'art. 5 del bando di gara la società contraente dovrà provvedere a corrispondere all'Ente l'importo di Euro 6.000,00 in due rate semestrali posticipate nei mesi di marzo e settembre. Il canone d'affitto decorrerà dalla firma del presente contratto. La società contraente paga, inoltre, la somma di Euro 18.000,00 una tantum a favore dell'Ente Appaltante a mezzo xxxxxxxx.

Articolo 5. Obblighi della Società contraente

La società contraente si obbliga alle opere di manutenzione ordinaria e

straordinaria dell'immobile assegnato, alla manutenzione delle opere a verde e degli accessori delle aree di pertinenza come più compiutamente indicato nel capitolato all'art 8 *Prestazioni/Adempimenti del Gestore* che fa parte integrante e sostanziale del presente contratto (allegato 'A'). La stessa è tenuta alla sorveglianza e custodia del giardino pubblico per tutta la durata dell'appalto all'apertura e chiusura dello stesso. Inoltre si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri eventuali dipendenti in materia di lavoro.

Articolo 6. Durata dell'affidamento e disciplina del rinnovo

1. Il servizio di gestione dell'area a verde e dell'annesso Bar ha una durata di anni 6 (sei) ed è prorogabile di ulteriori 6 anni a giudizio insindacabile dell'A.C., della società previa richiesta formale, effettuata almeno sei mesi prima della scadenza, senza alcuna pretesa di compenso per le migliorie apportate dell'area che si intendono cedute gratuitamente all'amministrazione comunale, come da impegno sottoscritto dalla Società contraente in sede di gara.
2. Resta inteso che l'Ente appaltante procederà alla revoca della concessione in caso di inadempienze della società contraente derivante dalla inosservanza dei vincoli contrattuali, previa diffida ad adempiere.
3. L'Ente appaltante si riserva comunque di revocare la concessione qualora per motivi diversi volesse rientrare in possesso dell'area e dell'immobile e dietro pagamento delle spese sostenute e documentate per le modifiche e migliorie apportate. L'Ente appaltante solo in questo caso, si impegna a corrispondere un giusto ristoro, determinato in contraddittorio e sulla base di perizie tecnico – economiche redatte da un professionista

nominato dall'Ente e da un professionista nominato dalla Società.

Articolo 7. Cauzione

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto la società contraente ha prestato apposita garanzia fidejussoria di cui all'articolo 7 del disciplinare di gara , e più precisamente mediante polizza n. A0205160470217 del 02.05.2016 rilasciata della Società Consortile Cooperativa Asecfidi con sede e Direzione Generale in Campobasso in Via Monforte 16/A per un importo garantito di Euro 4.800,00.

Articolo 8. Rinuncia da parte della società contraente

In caso di rinuncia da parte della Società contraente prima della scadenza naturale della convenzione, rinuncia comunicata formalmente almeno 60 giorni prima, senza il riconoscimento di alcun compenso delle migliorie effettuate, come da impegno sottoscritto dalla Società contraente in sede di gara.

Articolo 9. Responsabilità verso terzi

L'impresa contraente ha stipulato e consegnato, una assicurazione per la responsabilità civile, incendio e furto per l'attività di bar, caffetterie , birrerie, paninoteche compreso servizio accessorio di ricevitoria con polizza n. 45625499 rilasciata dalla Helvetia Compagnia Svizzera d'assicurazione SA Agenzia Generale di Frosinone A 00777 ramo 10 con scadenza 02.05.2017 che la Società si impegnerà ad rinnovare annualmente fino alla scadenza del presente contratto .

Articolo 10. Subappalto

La società contraente non può concedere in alcun modo, anche di fatto o parzialmente, in subappalto l'appalto di cui al presente contratto. E'

parimenti vietata la cessione totale o parziale del contratto, anche in caso di cessione della società.

Articolo 11 Penali

Se l'Ente appaltante verificherà l'irregolarità del servizio, tale comunque da non determinare la risoluzione del contratto, potrà applicare una penale. L'applicazione della penale viene stabilita secondo quanto indicato all'articolo 15 del Capitolato.

Articolo 12. Controversie

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere, verrà adito il Foro di Cassino competente per territorio.

Articolo 13. Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel contratto e nel Capitolato si intendono espressamente richiamate le norme contenute nel Codice Civile e nelle altre leggi inerenti l'argomento

Articolo 14. Trattamento dati personali

L'Ente appaltante, ai sensi dell'art 11 del D.Lgs. n. 196/03, e successive modificazioni informa la società contraente che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Io sottoscritto Segretario Generale, a richiesta delle parti qui convenute e costituite, ho ricevuto il presente atto, che ad alta ed intelligibile voce, ho poi letto alle parti stesse, le quali, da me interpellate, lo hanno riconosciuto per forma e contenuto conforme alla loro volontà, liberamente manifestatami secondo la legge.

Lo confermano pertanto in ogni sua parte, sottoscrivendolo insieme a me

Segretario in calce alla presente pagina e firmando inoltre il margine esterno delle altre. Il presente contratto è stato dattiloscritto da persona di mia fiducia e si compone di numero 8 pagine intere e parte della nona , senza le firme, fino a questo punto.

Letto, approvato e sottoscritto.

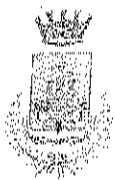
Il Responsabile del Servizio 8
Ing. Pierpaolo Spaziani Testa

La società contraente
Sig.ra Santonico Eleonora

Sig.ra Santonico Natascia

IL SEGRETARIO COMUNALE

- Dott. Ettore Salvati -



Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE

8° SERVIZIO

CAPITOLATO PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE IN GESTIONE DELL'AREA A VERDE E DELL'ANNESSO BAR DENOMINATA "GIARDINI DI VIA PO".

ART. 1: OGGETTO

Il Comune di Isola del Liri affida in concessione la gestione dell'area a verde ed annesso bar denominata "Giardini di via Po" per un periodo di 6 anni

ART. 2: SERVIZI IN CONCESSIONE

I servizi oggetto della concessione sono:

- gestione e pulizia dall'area a verde attrezzata completa della fontana artistica e dei giochi per i bambini,
- gestione e pulizia dei locali utilizzati come bar, dai locali utilizzati per i servizi e dei locali annessi e degli impianti esterni (camminamenti, aree a verde attrezzato, area giochi bimbi, ecc);

ART. 3: CARATTERE DELLA CONCESSIONE

A tutti gli effetti l'affidamento in concessione della gestione si qualifica quale servizio pubblico e non può essere abbandonata o sospesa, se non per validi motivi riconosciuti tali dalla Amministrazione Comunale e nel rispetto dell'art. 4. A tal fine il concessionario si obbliga a custodire e preservare da ogni danno quanto oggetto della presente concessione.

Il gestore si obbliga, inoltre, alla manutenzione ordinaria delle strutture oggetto della concessione, nonché alla rigorosa pulizia delle stesse comprese le aree, i camminamenti, il verde, ecc.

ART. 4: DURATA DELLA CONCESSIONE

L'affidamento in concessione viene stabilito in anni 6, è prorogabile di ulteriori 6 anni a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, previa richiesta formale, effettuata almeno sei mesi prima della scadenza e previa revisione del canone.

La richiesta di proroga dovrà essere formulata con istanza scritta.

Qualora per volontà dell'affidatario la gestione terminasse prima della scadenza stabilita, questi non può pretendere né ottenere rimborsi o sgravi di tassa o di canone, né indennizzi di qualsiasi natura. E' obbligo, comunque del medesimo, far pervenire al Comune di Isola del Liri un preavviso non inferiore a 3 mesi dalla scadenza del contratto.

In caso di interruzione del servizio senza che sia comunicato il preavviso l'affidatario è tenuto a corrispondere il canone relativo alle 3 mensilità previste.

ART. 5: CORRISPETTIVO

Per l'esecuzione dei servizi dati in concessione viene stabilito un canone derivante dal prezzo di aggiudicazione. A partire dal 2° anno e per gli anni successivi il canone è soggetto ad aggiornamento annuale in base agli indici di variazione del costo della vita determinati dall'ISTAT, da valutarsi nel mese di dicembre di ogni anno. A tale scopo l'indice del costo della vita in vigore alla data di stipulazione del contratto viene considerato uguale a 100 e

si calcoleranno in percentuale le variazioni che si andranno a verificare annualmente nel corso degli anni di validità del contratto.

Il versamento del canone dovrà essere versato ogni anno in due rate semestrali posticipate nei mesi di marzo e settembre.

Il versamento effettuato oltre due mesi dalla data stabilita porta la decadenza e la perdita della cauzione.

ART. 6: ORARIO

Gli orari sono stabiliti dal concessionario, nel rispetto del principio di libera concorrenza.

E' fatto obbligo provvedere ad esporre all'esterno dei locali, il cartello indicante i nuovi orari praticati, come risultanti dall'offerta;

ART. 7: CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria deve costituire una fidejussione bancaria o assicurativa a favore dell'Unione pari a € 4.800,00 corrispondente ad un'annualità di gestione;

ART. 8: PRESTAZIONI/ADEMPIMENTI DEL GESTORE

Il gestore:

-effettua la pulizia dell'area, camminamenti ed aree verdi attrezzate, potatura delle alberature oltre alla pulizia dei locali;

-deve favorire e collaborare allo svolgimento di manifestazioni di qualsiasi genere previamente autorizzate dal Comune di Isola del Liri;

-deve gestire il bar con personale idoneo e deve sottostare a tutte le prescrizioni dell'Autorità di P.S. che si riterrà di dovergli imporre ai sensi della legislazione vigente;

-deve provvedere alla raccolta dei rifiuti su tutta l'area in concessione, allo svuotamento dei relativi cestini con conferimento presso i punti di raccolta pubblici;

-deve rispettare il programma di valorizzazione della struttura presentato in sede di gara, la cui disapplicazione potrà essere motivo di risoluzione del contratto;

-deve consentire l'utilizzo dell'area e pertinenze per le manifestazioni folcloristiche, culturali, promozionali, etc, organizzate e/o patrocinate dal Comune di Isola del Liri, fino ad un massimo di 15 giornate annue. Queste giornate saranno concordate di comune accordo;

-si impegna a tenere aperto il bar e relativi servizi, in occasione delle manifestazioni organizzate dal Comune di Isola del Liri;

-cura la manutenzione ordinaria e pulizia delle strutture affidate in concessione, provvedendo a dare immediata comunicazione scritta all'ente circa ogni evento dannoso, comunque ascrivibile a colpa in vigilando, che possa compromettere l'uso normale degli impianti.

-è a carico del concessionario tutte le spese inerenti alla gestione degli impianti: utenze luce, acqua, gas, relativi all'area data in concessione mediante appositi contatori a lui intestati.

RT. 9: PRESTAZIONI DEL COMUNE

A carico del comune di Isola del Liri la manutenzione straordinaria degli stabili e degli impianti. L'area viene affidata all'atto dell'affidamento in concessione data nello stato di fatto in cui si trova restando a carico del concessionario tutte le opere che in una prima fase di avvio si rendano necessarie.

ART. 10: VIGILANZA

L'Ente si riserva la facoltà di vigilare sulla esatta esecuzione dei servizi svolti e di provvedere, con proprio personale ed a proprie spese, ad interventi di riparazione straordinaria rilevati da relazione scritta dagli organi competenti, su segnalazione immediata del gestore, e dietro autorizzazione del Responsabile del Servizio.

ART. 11: PERSONALE

Al fine di assicurare l'espletamento del servizio, l'affidatario dovrà provvedere con personale idoneo ed in regola con la normativa vigente in materia sanitaria, di contratti di lavoro relativi al settore nel quale opera, e di assicurazioni sociali e dovrà attenersi a quanto stabilito nel piano occupazionale presentato in sede di gara.

ART. 12: SUBAFFIDAMENTO

I servizi assunti non possono essere ceduti in sub concessione o sub affitto.

ART. 13: PREZZI AL PUBBLICO

Al fine di consentire una effettiva qualificazione della gestione quale servizio pubblico, così come sancito dall'art. 3 del presente capitolato, l'affidatario si impegna a gestire il bar praticando rigorosamente prezzi di vendita contenuti al livello medio dei prezzi praticati negli altri bar del capoluogo di Isola del Liri.

ART. 14: INFORTUNI E DANNI

L'affidatario risponde direttamente, ai sensi dell'art. 2051 del C.C. e delle altre norme di legge, dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Unione, salvi gli interventi in favore del medesimo da parte di società assicurative.

L'affidatario è tenuto a stipulare contratto di assicurazione da tutti i rischi per danni a persone/cose nonché per responsabilità civile nei confronti di terzi (R.C.T.) da qualsiasi causa determinati connessi alla presente concessione, per un massimale di garanzia non inferiore a € 2.000.000,00 complessivamente per sinistro, con limiti di € 1.000.000,00 per ogni persona (terzo o prestatore di lavoro) che abbia subito danni per morte o lesioni nonché di € 500.000,00 per danni a cose e/o animali.

Copia della predetta polizza dovrà essere consegnata all'Amministrazione, per la relativa accettazione, prima della sottoscrizione della convenzione.

L'affidatario esonera l'Ente da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo e momento derivare da quanto forma oggetto del presente atto. Resta quindi l'unico e il solo responsabile della gestione e del funzionamento dell'impianto compresi gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o opere materiali che risultassero causati dal personale dipendente o volontario e dai fruitori dell'impianto.

ART. 15: PENALITA'

Nel caso di infrazioni di lieve entità, quale il contegno poco riguardoso verso gli utenti, le assenze nelle ore di apertura degli impianti ed ogni altra violazione agli obblighi contrattuali derivanti dal presente capitolato, si applicherà all'affidatario una penale di Euro 250,00, con la sola formalità preliminare della contestazione degli addebiti e della determina motivata del medesimo.

Le infrazioni e le inadempienze più gravi, quali il percepimento doloso di tariffe non consentite, il rifiuto di

presentarsi al Comune per ricevere ordini o comunicazioni ed altre simili infrazioni come l'abbandono della gestione, o reiterate infrazioni (per 2 volte in un anno) di cui al comma precedente potranno comportare, oltre al pagamento della penale in misura doppia, l'incameramento di 1/5 della cauzione definitiva di cui all'art. 7 e la decadenza dell'affidamento.

Si conviene che unica formalità preliminare è la contestazione degli addebiti.

Il pagamento della penale impartita avverrà mediante prelievo sulla cauzione.

ART. 16: CONSEGNA E RICONSEGNA

La consegna dei locali ed impianti oggetto dell'affidamento in gestione, verrà effettuata previa redazione di specifico verbale di consegna dopo la stipula del contratto.

La riconsegna dei locali a fine contratto, deve essere effettuata con redazione di specifico verbale

ART. 17: CONTROVERSIE :

Qualunque controversia relativa al presente affidamento in gestione ed agli obblighi da esso derivanti, che non sia possibile comporre in via amministrativa, verrà deferita al Tribunale di Cassino

ART. 18: DOMICILIO FISCALE

Il gestore all'atto della stipulazione del contratto e per ogni suo effetto dovrà eleggere il domicilio nel Comune di Isola del Liri indicandone il recapito.